

RUTINER FÖR SPELARNA FRÅN LAGEN:

Senast uppdaterad: **2022-02-15**

Sida: 1 / 2

Vid ankomst till bingolokalen:



Stäng av mobiltelefonen eller sätt den på helt ljudlös (vibrationsläge är inte tillåtet) och lägg bort mobiltelefonen helt och hållet. Du är här för att jobba och hjälpa våra gäster, inte för att surfa!

Observera att mobiltelefoner beslagtas om detta missköts!

Före kassans öppning:

Se till att kaffe kokas och att det finns tevatten.

Kaffe: Börja med att se till att termosen är helt tom! Håll tillbringaren under kranen och öppna kranen, låt termosen rinna tom vid behov.

Töm filterhållaren och sätt i ett nytt kaffefilter. Mal bönor enligt instruktionerna på kvarnen. Observera att behållaren måste tömmas efter varje malning.

Skruva av lilla korken på toppen av kaffetermosen, ställ den på plats under bryggaren och tryck på knappen "1/1". (En påse kaffe i ett filter och knappen "1/2" för en halv kanna).

Displayen börjar blinka. Bryggningen tar ca sex minuter av en full termos. Bryggaren piper och displayen slutar blinka när bryggningen är klar. Ta inte bort termosen innan dess. Ställ två fulla termosar på kaffebordet och ha två fulla termosar klara på bryggarna. Starta en ny bryggning när du kommer ned med en tom termos.

Tevatten tas ur kranen mellan kaffebryggarna. Se till att två termosar är fulla.

Ta fram fikabrödet från sticket nedanför trappan eller bredvid restaurangens kassa. Ta fram och lägg upp allt.

Hämta ur kylrummet Mackor, dricka och eventuellt biskvier finns i kylrummet i köket. Mackor och biskvier är märkta med "Bingo". Drickan står i ett flak, inte alltid märkt.

Laktosfri mjölk finns i lila småtetrar. Kartongen står i den högra hyllan, längst upp längst in. Fyll skålen och ha den i serveringen. Lämna ut när någon frågar efter laktosfri mjölk.

Försäljningen börjar 17.30:

En av er bemannar alltid kassan efter kl 17:30.

Ni hjälps åt med:

Sköter försäljningen i serveringen, ser till att det finns kaffe och tevatten framme. Koka kaffe var eftersom en termos blir tom. **Serveringskassan får aldrig lämnas obemannad!**

När bingospelet börjat men klart före pausen: (Detta avsnitt ska vara klart senast 20:00)

Person 1:

Ansvarar för brickkontrollen i Serveringen.

Räknar antalet gäster i serveringen.

Ser till att kaffet kokas inför pausen. Det ska finnas motsvarande fyra fulla kannor.

Toppa upp tevattenkannorna.

Person 2:

Ansvarar för brickkontrollen i stora lokalen.

Räknar antalet personer i stora lokalen, räknar ihop.

det med antalet i serveringen och meddelar utroparen det totala antalet gäster.

RUTINER FÖR SPELARNA FRÅN LAGEN:

Senast uppdaterad: **2022-02-15**

Sida: 2 / 2

Efter pausens slut: (Detta avsnitt ska vara klart senast 21:20)

Arbetet efter pausen består i att plocka ihop och städa av serveringen.

Ni ansvarar tillsammans för brickkontrollen i Serveringen. Se till att en av er alltid är uppe i lokalen. Utroparen tar över brickkontrollen i stora lokalen.

Person 1 ansvarar tillsammans med person 2 för brickkontrollen i Serveringen.

Person 1:

Räkna allt kaffebröd, smörgåsar och läsk som är kvar och skriv in detta på listan.

Listan med sålt fika lämnas till utroparen snarast.

Plocka ihop pennor, tejp, lotter, assietter med mera och ställ allt på rullvagnen.

Dra in vagnen i Lunchrummet (lilla lokalen längst in) och ställ in alla saker på hyllan i det högra vita skåpet. Se märkning på hyllor och dokumentet "Skåpordning" på insidan av skåpdörren! Rätt sak på rätt plats!

Person 2:

Lägg ihop wienerbröd och bullar på samma bricka (inte mazariner och biskvier) och plasta in smörgåsarna och allt kaffebröd. Ställ in i kylrummet.

Ställ termoserna på kanten till vasken i diskinlämningen. Ta bort spillbrickan och öppna kranen. Låt termosen rinna helt tom. Stäng kranen, skruva tillbaka korken, skölj av och sätt tillbaka spillbrickan och ställ termosen i hyllan till vänster om kaffebyggarna.

När allt ovan är klart: Samla in disk!

En av er stannar kvar i serveringen och ansvarar för brickkontrollen!

Den andre tar rullvagnen och ställ på tomma backar samt kannan från kaffebyggaren.

Gå ett varv i lokalen och samla in disk från bingospelarna. Sortera dricksglas för sig och koppar med öra för sig i backarna. Häll vätskor i kannan och se till att glas och koppar står upp och ned i backarna. Max ett lager med glas/koppar i backarna. Annars blir det merjobb för restaurangens diskare.

Bestick kan lämnas i ett av glasen.

Rulla ned hela vagnen i diskrummet. Ta hissen till våning märkt "Restaurang" och rulla in vagnen genom svängdörren och vidare in i diskrummet. Lämna disken på vagnen.

Töm och skölj ur kannan och ställ tillbaka den vid kaffebyggarna.

Efter avslutad bingo och alla bingospelare lämnat lokalen:

Ni hjälps åt med:

Återställ borden: De bord som använts till försäljning ska återställas till ursprunglig placering. Kortsidan ska stå mot fönstret och varje bord ska ha fyra stolar. De höga borden (och tillhörande stolar) som använts i serveringen ska stå framför bänken där kaffet stått. Dra isär bordet med besticken från buffébordet. Det ska vara ca 50 cm mellan dem.

Samla ihop alla sopsäckar, fem stycken:

En innanför ingången till stora lokalen, en vid utroparen, en vid serveringen, en vid TV-apparaten vid utgången (här kan det även finnas wellpapp som ska lämnas till återvinning) samt en vid kaffebyggningen (sätt i en ny säck märkt "Matavfall", finns under bänken vid ingången till restaurangens kassa). Knyt ihop säckarna och ställ dem vid hissen. Ta även dit eventuell wellpapp.

Samla ihop säckhållarna av metall i lokalen (fyra stycken) och stick ned dem bakom de vita skåpen i Lunchrummet. Sätt in en ny säck i Nolia-lådan om den använts.

På väg hem tar ni ned sopsäckar och wellpapp i soprummet:

Lasta in allt i hissen och åk till våning märkt "Varuintag". Soprummet ligger snett till vänster utanför hissen. Dörren är olåst. Kasta säckar och wellpapp i respektive kärl.